

Señores Fondos de Empleados,

Reciban un saludo cordial.

Porvenir S.A. pensando en brindar un mejor servicio y un mayor control al momento de realizar las solicitudes de pignoración, des pignoración y/o modificación del saldo de las cuentas de los afiliados que relacione en sus comunicaciones, los invitamos a utilizar a partir de la fecha el formato adjunto.

¡Recomendaciones para diligenciar el formato adjunto:

- Diligencie el formato de autorización del afiliado/asociado y carta remisioria del fondo con la relación de afiliado/asociado en letra imprenta.
- Imprima la comunicación con el membrete del Fondo de Empleados.
- Debe ser firmada por el Representante Legal a mano alzada (en manuscrito) y diligenciada en su totalidad.
- Anexe a cada solicitud el formato de autorización del afiliado/asociado para pignorar o modificar el saldo de su cuenta individual en el Fondo de Cesantías Porvenir.
- Anexe la fotocopia del documento de identidad de cada asociado.
- Una vez radique los documentos, su solicitud será tramitada en diez días hábiles o menos.
- Recibirá de respuesta una notificación por correo electrónico o físico, sobre el trámite de su solicitud.

En caso de requerir información adicional ponemos a su disposición nuestros canales digitales o nuestra línea de servicio al cliente marcando así:



(NO IMPRIMA NI ENTREGUE EN PORVENIR ESTA HOJA)



Ciudad: Fecha:				
Señores: FONDO DE CESANTÍAS Ciudad	S DE PORVENIR S.A.			
		Asunto: ()	(XXXX) de cesantías 1	
Reciban un saludo cordia	al,			
Por medio del presente autorizamos y solicitamos la de asociados que se relacionan a continuación:			e las cesantías de los	
Dicha pignoración de aut XXXXXXXXXXXX.	oriza a favor del Fondo		identificado con el NIT	
NÚMERO IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS		VALOR ²	
Por favor dar respuesta al (los) siguiente (s) correo (s) o dirección de correspondencia:				
Cordialmente,				
Firma NOMBRE REPRESENTA Cargo: Correo: Contacto:	ANTE LEGAL			

 ¹ *Asunto: Pignoración, Des pignoración, Modificación del saldo de Cesantías
 ² En el campo de "valor" es posible relacionar que se debe efectuar la operación por el 100 %, un valor específico o valor total.

AUTORIZACIÓN DEL AFILIADO/ASOCIADO PARA PIGNORAR O MODIFICAR EL SALDO DE SU CUENTA INDIVIDUAL DEL FONDO DE CESANTÍAS PORVENIR

Ciudad: Fecha:	
Señores: FONDO DE CESANTÍAS DE PORVENIR S.A. Ciudad	
Respetados señores:	
Yo, mayor daparece al pie de mi firma, con domicilio en la ciudad de calidad de afiliado al Fondo de Cesantías que administra e presente escrito me permito autorizarlos de manera perman retengan y entreguen al Fondo, empresa asoc	esta entidad, por medio del ente e irrevocable para que de Empleados
identificada con NIT, en el evento de mi retir de mis cesantías con el fin de que el referido Fondo de Empleal pago de las obligaciones que con él tengo contraídas documento firmado por el suscrito, bien sea en forma individu u otras personas.	o como asociado (a) el valor eados aplique dichas sumas y que consta en cualquier
Como consecuencia de lo anterior, declaro que tales sumas pignorados a favor del Fondo de Empleadosentidad a la cual deberán ser entregados con base en la presente autorización revocada con el previo, expreso y estricto consentimiento	sente autorización, debiendo n sólo podrá ser modificada o
La presente pignoración de mis recursos de cesantías contir frente a cualquiera de las actuales Administradoras de Fondo legalmente para la administración de este ramo, así como f Ahorro en los términos descritos en la presente comunicación.	os de Cesantías autorizados rente al Fondo Nacional del
Para tal efecto autorizo pignorar en mi cuenta individual: Suma total Valor de \$	
Nombre del asociado: Documento Identidad:	LI Huella