



Listado de Documentos / Solicitud para Pensión de Vejez por Semanas

Nombre del afiliado: _____ TAPA - BEN

Tipo de documento C.C. C.E. OTRO Cuál CMP - BEN

No. de documento: _____ de _____

Oficina: _____ No. de anexos: _____

Fecha de solicitud: _____

Centro de costos:
Físico

Espacio para sticker con radicado

Una vez cuente con la totalidad de los documentos puede realizar su solicitud de beneficio pensional, en nuestra página de internet www.porvenir.com.co evitando así desplazamientos. Si requiere de una cita para atender su solicitud, agende la misma a través de la página web: www.porvenir.com.co - botón agenda tu cita

DOCUMENTOS	¿DÓNDE SE CONSIGUE?	<input type="checkbox"/> LISTO
Documentos Generales - Afiliado		
Formulario Trámite de Reclamación por Vejez.	Este documento se gestiona en la Oficina Porvenir.	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la cédula de ciudadanía ampliada al 150%.		
Si el afiliado es pensionado de otra entidad, adjuntar fotocopia de resolución de pensión.	Este documento se solicita en la Entidad de la cual se pensionó.	<input type="checkbox"/>
Certificado de cuenta bancaria donde se indique número y tipo de cuenta.	Este documento se solicita en la Entidad Bancaria donde se tiene cuenta registrada	<input type="checkbox"/>
Si el afiliado es viudo, debe adjuntar		
Copia auténtica del folio del Registro Civil de Matrimonio.	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Copia auténtica del folio del Registro Civil de Defunción del(la) cónyuge.	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Si el afiliado es divorciado, debe adjuntar		
Copia auténtica del folio del Registro Civil de Matrimonio con la nota marginal de divorcio o cesación de efectos civiles del matrimonio.	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Documentos de su cónyuge o compañero(a) permanente		
Fotocopia ampliada al 150% de la cédula de ciudadanía del esposo(a) o compañero(a).		
Copia auténtica del folio del Registro Civil de Matrimonio.	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Declaración juramentada de los Compañeros permanentes, en donde indiquen desde cuándo (día/mes/año) inicio la convivencia. (Opcional / No obligatorio)	Este documento se solicita en una Notaría.	<input type="checkbox"/>

Documentos de sus hijos (Menores de 25 años)

Copia auténtica del folio del Registro Civil de Nacimiento.	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Fotocopia ampliada al 150% de la tarjeta de identidad (mayores de 7 años y menores de 18 años).		<input type="checkbox"/>
Fotocopia ampliada al 150% de la cédula de ciudadanía (hijos mayores de 18 años y menores de 25 años).		<input type="checkbox"/>
Para hijos inválidos con dependencia económica, adjuntar dictamen de Invalidez en firme con pérdida de capacidad laboral de por lo menos un 50%.	Este documento lo emiten las Juntas Regionales de Calificación de Invalidez.	<input type="checkbox"/>

Documentos de los padres: Aplica en caso que el afiliado sea soltero, no tenga hijos menores de edad, o entre 18 y 25 años que estén estudiando o no sean inválidos con dependencia económica

Registro Civil de Nacimiento de Padre y Madre	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>
Fotocopia de la Cédula de ciudadanía de los padres		<input type="checkbox"/>
Declaración Juramentada en la que indique que los padres dependen económicamente del (la) afiliado (a).	Este documento se solicita en la Notaría donde se encuentra registrado.	<input type="checkbox"/>

Si el cliente reside en el exterior

Certificado de residencia del país en donde se encuentre.	Este documento lo expide el Consulado o autoridad competente en el país de residencia.	<input type="checkbox"/>
---	--	--------------------------

Nota para clientes LSC: Declaración juramentada para radicación, cuando el cliente se encuentre en Colombia en una población lejana de una oficina Porvenir

Si es una pensión especial de vejez por hijo inválido

Dictamen de invalidez en firme de hijo inválido con pérdida de capacidad laboral de por lo menos un 50%.	Este documento lo emiten las EPS, ARL o Juntas Regionales de Calificación de Invalidez con su respectiva firmeza.	<input type="checkbox"/>
Declaración juramentada del afiliado en donde manifieste que es madre o padre cabeza de familia que su hijo inválido depende económicamente de él y que no este laborando o percibiendo ingresos.	Esta declaración se hace ante cualquier notaría, y se debe presentar cada seis (6) meses.	<input type="checkbox"/>

AL MOMENTO DE LA RADICACIÓN DE LA SOLICITUD ES NECESARIO TRAER LA SIGUIENTE INFORMACIÓN: NOMBRES, NÚMEROS DE TELÉFONO CELULAR DE SUS BENEFICIARIOS Y UN TERCERO.

SI LOS DOCUMENTOS SON EXPEDIDOS POR ALGUNA AUTORIDAD EXTRANJERA, DEBEN VENIR APOSTILLADOS O LEGALIZADOS SEGÚN SEA EL CASO Y TRADUCIDO OFICIALMENTE AL IDIOMA ESPAÑOL.

NO PERMITA QUE UN TRAMITADOR LE COBRE DINERO. USTED PUEDE HACER SUS TRÁMITES EN PORVENIR DE MANERA FÁCIL, SEGURA Y SIN COSTO; LO ASESORAMOS, ACOMPAÑAMOS Y LE CUMPLIMOS LA PROMESA DE SERVICIO.

SI ALGUIEN LE COBRA, DENÚNCIELO A NUESTRA AUDITORÍA INTERNA AL CORREO

<https://porvenir.com.co/web/acerca-de-porvenir/linea-etica> O COMUNIQUESE AL TELEFONO EN BOGOTÁ 601 7434441 Ext. 77777.

NUESTROS AFILIADOS CUENTAN CON UN DEFENSOR DEL CONSUMIDOR FINANCIERO, DRA. ANA MARÍA GIRALDO RINCÓN UBICADO EN LA CARRERA 10 # 97A -13 OFICINA 502 EN BOGOTÁ, TELÉFONO: 601 6108164, CORREO ELECTRÓNICO: DEFENSORIAPORVENIR@LEGALCRC.COM QUIEN DARÁ TRÁMITE A SU QUEJA DE FORMA OBJETIVA Y GRATUITA, O INGRESANDO A [HTTPS://WWW.PORVENIR.COM.CO/WEB/CANALES-DE-SERVICIO/DEFENSOR-DEL-CONSUMIDOR-FINANCIERO](https://www.porvenir.com.co/web/canales-de-servicio/defensor-del-consumidor-financiero)